

Arriva Hungary Zártkörűen Működő Részvénytársaság

Adatvédelmi tájékoztató

Rövid összefoglaló:

Az Arriva Hungary Zrt. (1119 Budapest, Andor utca 27-31.), a továbbiakban: Társaság vagy Adatkezelő, elkötelezett a munkatársai és üzleti partnerei, valamint vele kapcsolatba kerülő harmadik személyek, (továbbiakban: Érintettek) személyes adatainak védelme érdekében, kiemelten fontosnak tartja az önrendelkezési jog tiszteletben tartását.

A jelen Adatkezelési tájékoztató és különösen az ebben foglalt szabályozások és eljárásrendek megalkotásának célja annak biztosítása, hogy az Adatkezelő megfeleljen az adatvédelemmel kapcsolatos hatályos nemzetközi és hazai jogszabályi előírásoknak. Az Adatkezelő valamennyi adatkezelése során jelen adatkezelési utasítás (a továbbiakban: Adatkezelési tájékoztató), továbbá egyéb belső szabályzatai, utasításai rendelkezései szerint jár el.

A jelen Adatkezelési tájékoztatót évente kötelező felülvizsgálni, és a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek való megfelelést ellenőrizni.

A jelen Adatkezelési tájékoztató tartalmáért, betartásáért és a folyamatok megfelelő kialakításért a vezérigazgató felel, ezen jogkörét a vezérigazgató belső utasításokkal, illetve szervezeti és működési szabályzat rendelkezése szerint átruházhatja.

Tartalomjegyzék

1	A dokumentum hatálya és célja/szándéka.....	5
1.1	Dokumentum hatálya	5
1.1.1	A Tájékoztató időbeli hatálya	5
1.1.2	A Tájékoztató személyi hatálya	5
1.1.3	A Tájékoztató tárgyi hatálya	5
1.2	Cél.....	5
2	Jogi, egyéb megfelelés.....	5
2.1	Jogi megfelelés: EU-s és nemzeti jogszabályok, irányelvek	5
2.2	Egyéb megfelelések.....	6
3	Munkafolyamat	6
	Rövid adatvédelmi tájékoztató.....	6
	Szerződéses partnerek adatai (vevők/beszállítók)	6
	Élőerős őrzéssel, beléptetéssel kapcsolatos adatkezelés.....	7
	Kamerás megfigyelés a Zrt. telephelyein.....	8
	Kamerafelvételekkel összefüggő érintetti joggyakorlás során felmerülő adatkezelések	9
	Társaság székhelyén és/vagy telephelyein történt káresemények kivizsgálásával kapcsolatos adatkezelés	10
	Postázás során kezelt személyes adatok kezelése	11
	A központi e-mail címre érkező megkeresések kezelése, mentése	11
	Egyéb, a jelen tájékoztatóban nem nevesített adatkezelések	11
	Személyes adatok címzettjei (kihez továbbítjuk az adatokat):.....	11
	Az adatkezelés időtartama (meddig tároljuk az adatokat):.....	12
	Adatszolgáltatási kötelezettség (kötelező-e megadni az adatokat):.....	12
	Az adatkezeléssel kapcsolatban Önt az alábbi jogosultságok illetik meg:.....	12
	Adatbiztonság	13
	Részletes adatvédelmi tájékoztató.....	14
	Általános Rendelkezések	14
	A személyes adatok kezelésének alapfogalmai és elvei	14
	Személyes adat	14
	Különleges adat	14
	Bűnügyi személyes adat	14
	Közérdekű adat.....	14
	Közérdekből nyilvános adat.....	15
	Érintett hozzájárulása	15

Adatkezelő.....	15
Adatkezelés.....	15
Adattovábbítás	15
Nyilvánosságra hozatal	15
Adattörlés	15
Adatmegsemmisítés	15
Adatfeldolgozás	15
Adatfeldolgozó.....	15
Személyesadat-nyilvántartó rendszer (nyilvántartó rendszer)	15
Adatállomány.....	15
Harmadik fél	16
Címzett.....	16
EGT-állam.....	16
Harmadik ország	16
Álnevesítés.....	16
Profilalkotás	16
Adatvédelmi incidens	16
3.1 Alapelvek.....	16
A személyes adatok	16
Adatkezelések céljai.....	17
Adatkezelések jogalapja	17
Az érintett hozzájárulásán alapuló adatkezelések (érintett hozzájárulása).....	17
Olyan szerződés megkötéséhez, valamint teljesítéséhez szükséges adatkezelések, amelyben az érintett az egyik fél (szerződéses kötelezettség).....	18
Olyan adatkezelések, ahol az adatkezelés szükségességét (kötelezően) jogszabály írja elő (jogszabályi kötelezettség)	18
Olyan adatkezelések, ahol az adatkezelés az érintett vagy egy másik természetes személy létfontosságú érdekeinek védelme miatt szükséges.....	18
Olyan adatkezelések, ahol az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges (hatósági adatkezelések).....	18
Olyan adatkezelések, ahol az adatkezelés az adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges (jogos érdek)	18
3.2 Adatkezelés	19
Adatkezelési nyilvántartás.....	19
3.3 Adatbiztonsági rendszabályok	19
A számítógépes hálózaton tárolt adatok.....	19

3.4	Az adatkezelő tájékoztatási kötelezettsége	20
3.5	Az érintettek adatkezeléssel összefüggő jogai.....	21
	Az érintett hozzáférési joga	21
	A helyesbítéshez való jog.....	21
	A törléshez való jog („az elfeledtetéshez való jog”)	22
	Az adatkezelés korlátozásához való jog.....	22
	Az adathordozhatósághoz való jog.....	23
	A tiltakozáshoz való jog	23
	Automatizált döntéshozatal egyedi ügyekben, beleértve a profilalkotást	23
3.6	A felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásának joga, bírósági eljárás.....	24
3.7	Kártérítés és sérelemdíj	24
3.8	Adatkezelő adatai.....	25
	Adatvédelmi Hatóság adatai	25
3.9	Ellenőrzés	25
3.10	Szerződéses partnerek adatai (vevők/beszállítók).....	26
3.11	Élőerős őrzéssel, beléptetéssel kapcsolatos adatkezelés	27
3.12	Kamerás megfigyelés a Zrt. telephelyein	27
3.13	Kamerafelvételekkel összefüggő érintetti joggyakorlás során felmerülő adatkezelések	28
3.14	Társaság székhelyén és/vagy telephelyein történt káresemények kivizsgálásával kapcsolatos adatkezelés.....	29
	4.17 Postázás során kezelt személyes adatok kezelése	30
	4.18 A központi e-mail címre érkező megkeresések kezelése, mentése	30
	4.19 Egyéb, a jelen tájékoztatóban nem nevesített adatkezelések	31

1 A dokumentum hatálya és célja/szándéka

1.1 Dokumentum hatálya

1.1.1 A Tájékoztató időbeli hatálya

A jelen Tájékoztató kiadása napjától, a szükséges módosításokkal visszavonásig érvényes. A Tájékoztató változtatásánál mindenképpen szerepeltetni kell az aktuális verzió azonosító-számát.

1.1.2 A Tájékoztató személyi hatálya

A jelen Tájékoztató személyi hatálya kiterjed mindenre, akinek valamely személyes adatával kapcsolatban a Társaság valamilyen műveletet végez, és kiterjed mindazokra, akik a Társaság szervezetén belül, vagy a Társaság megbízásából az adatkezelési műveleteket végzik.

1.1.3 A Tájékoztató tárgyi hatálya

A Tájékoztató tárgyi hatálya kiterjed mindazon személyes adatokra, amelyeket a Társaság:

- valamely szerződéses jogviszonyból adódóan,
- az érintett adatszolgáltatása útján,

Társaság tevékenységből eredően került a birtokába.

1.2 Cél

E Tájékoztató célja, hogy meghatározza a Társaságnál történő adatkezelések főbb szabályait és kereteit, és biztosítsa, hogy a Társaság megfeleljen az adatvédelemmel kapcsolatos hatályos jogszabályi előírásoknak és megfelelő tájékoztatást nyújtson az érintettek részére a személyes adataik kezeléséről. A Tájékoztató célja továbbá, hogy a Társaságnál biztosítsa a jogszabályi előírások alapján a közérdekű adatok nyilvánosságát. A Társaság valamennyi adatkezelése során jelen adatkezelési tájékoztató (a továbbiakban: Tájékoztató), továbbá egyéb belső szabályzatai, utasításai rendelkezései szerint jár el.

2 Jogi, egyéb megfelelés

2.1 Jogi megfelelés: EU-s és nemzeti jogszabályok, irányelvek

Jogszabályok száma, megnevezése
Info tv. – 2011. évi CXII. évi törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról Ptk. – 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről Btk. – 2012. évi C. törvény a Büntető Törvénykönyvről Mt. – 2012. évi I. törvény a Munka törvénykönyvéről Számviteli tv. – 2000. évi C. törvény a számvitelről Art. – 2017. évi CL. törvény az adózás rendjéről Tbj. – 1997. évi LXXX. törvény a társadalombiztosítás ellátásaira és a magánnyugdíjra jogosultakról, valamint e szolgáltatások fedezetéről Szvm. – 2005. évi CXXXIII. törvény a személy- és vagyonvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól Munkavédelmi tv. - 1993. évi XCIII. törvény a munkavédelemről Személyszállítási tv. - 2012. évi XLI. törvény a személyszállítási szolgáltatásokról Fgy. tv. - 1997. évi CLV. törvény a fogyasztóvédelemről

2.2 Egyéb megfelelések

Szabvány száma, megnevezése
MSZ EN ISO 9001:2015 Minőségirányítási rendszer
MSZ EN ISO 14001:2015 Környezetközpontú irányítási rendszer
MSZ ISO 45001: 2018 Munkahelyi egészségvédelem és biztonság irányítási rendszere
MSZ ISO/TR 10013:2003 szabvány Útmutató a minőségirányítási rendszer dokumentálásához

3 Munkafolyamat

Rövid adatvédelmi tájékoztató

Személyes adatok forrása (hogyan jutunk hozzá az Ön adataihoz):

A személyes adatok forrása a legtöbb esetben az Érintett, azaz az adatokat közvetlenül Öntől vesszük fel. Ezen túlmenően üzleti kapcsolat létesítése során, amikor kötelesek vagyunk a szerződéses partnert azonosítani, a nyilvánosan elérhető Cégnyilvántartásban/Egyéni Vállalkozók nyilvántartásában/Civil Szervezetek Nyilvántartásában szereplő adatokat (melyek között lehetnek személyes adatok) is ellenőrizzük.

Személyes adatok kezelésének célja és jogalapja (miért és milyen felhatalmazás alapján kezelünk adatokat):

Fontos tudni, hogy az egyes adatkezelések között különbséget kell tenni azon az alapon, hogy az adott adatkezelésre milyen célból és milyen jogalapon kerül sor, valamint az egyes adatkezelések esetén eltérő lehet a kezelt adatok köre is, így ennek megfelelően a Társaság főbb adatkezeléseit az alábbi táblázatok tartalmazzák:

Szerződéses partnerek adatai (vevők/beszállítók)

A Társaság szolgáltatásai nyújtásának, valamint a Társaság beszerzéseinek szükségszerű velejárója szerződések megkötése és kezelése, kapcsolattartás a szerződéses partnerrel, a szerződésből eredő jogok és kötelezettségek érvényesítése, melyek személyes adat kezelést valósíthatnak meg.

Adatkezelés célja	Adatkezelés leírása	Kezelt személyes adatok részletezése	Kezelt személyes adatok forrása	Megküldés adatfeldolgozó részére (EGT-n belül)	Adatkezelés jogalapja
Szerződő partner azonosítása, szerződés teljesítése	Magánszemély szerződéses partner adatainak kezelése	- Név - Lakcím - adószám/adóazonosító jel - Névjegykártya adatok (ahol felmerül) - Bankszámlaszám (ahol szükséges)	Közvetlenül az érintettől, adatkezelőtől-partnertől	Nem	Szerződéses kötelezettség teljesítés

Szerződéshez kapcsolódó adatkezelés	Magánszemély szerződéses partnerek, jogi személy szerződéses partnerek képviselői	Név, cím, adóazonosító jel, e-mail cím, telefonszám	Közvetlenül az érintettől, cím adatkezelőjétől	Nem	Szerződéses kötelezettség teljesítése
Kapcsolattartás a szerződő partnerrel	Magánszemély szerződéses partnerek, jogi személy szerződéses partnerek képviselői	- E-mail cím - Telefonszám Kapcsolattartó megjelölése esetén: - Kapcsolattartó neve - E-mail címe - Telefonszáma - beosztása - Névjegykártya (ahol felmerül)	Érintett Kapcsolattartó megjelölése esetén az adatok forrása a szerződéses partner	Nem	Szerződéses kötelezettség teljesítése
Szerződő partner azonosítása, szerződés teljesítése	Jogi személy szerződéses partner adatainak kezelése	- Jogi személy képviselőjében eljáró személy neve - Beosztása - Névjegykártya (ahol felmerül)	Érintett	Nem	Szerződéses kötelezettség teljesítése
Kapcsolattartás a szerződő partnerrel	Jogi személy szerződéses partner adatainak kezelése	- Kapcsolattartó neve - E-mail címe - Telefonszáma - beosztása - Névjegykártya (ahol felmerül)	Érintett vagy amennyiben nem azonos a képviselővel, akkor az adatok forrása a jogi személy képviselője	Nem	Szerződéses kötelezettség teljesítése

Élőerős őrzéssel, beléptetéssel kapcsolatos adatkezelés

A Társaság székhelyén és telephelyén csak az arra feljogosítottak tartózkodhatnak. A Társaság a székhelyén a VT-Arriva Kft. által üzemeltetett élőerős beléptetési ellenőrzést alkalmaz. A beléptetés során a vendégek fényképes azonosító igazolványt mutatnak fel, mely alapján a nevük és a személyi igazolvány számuk rögzítésre kerül a napi lebontásban vezetett kétpéldányos látogató jegy nyomtatványon, és a személyazonosság ellenőrzéséhez a biztonsági szolgálat az igazolványon szereplő arcképmásukat ellenőrzi. A látogató jegy egy példánya az érintett részére átadásra kerül, amit a telephelyen tartózkodás alatt köteles magánál tartani, és amit kilépéskor vissza kell adjon a biztonsági személyzet részére.

Adatkezelés célja	Adatkezelés leírása	Kezelt személyes adatok részletezése	Kezelt személyes adatok forrása	Megosztjuk az adatokat harmadik féllel az EGT-n belül?	Adatkezelés jogalapja Legal basis
Vagyonvédelem, belépők azonosítása	Beléptetés	Név Személyi igazolvány száma Személyi igazolvány adattartalma, így különösen név és képmás (nem kerül mentésre, csak betekintés történik)	Érintett	Yes	Jogos érdek a telephelyek vagyonvédelme és a belépők azonosítása
Épület- és forgalombiztonság - CCTV	Munkavállalók/ látogatók	Képmás	Közvetlenül az érintettől vagy közvetve az eszköztől vagy szolgáltatótól	Nem	Jogos érdek, vagyonvédelem
Vagyonvédelem, belépő járművek azonosítása	Be- és kiléptetés	Jármű forgalmi rendszámának rögzítése	Érintett		Jogos érdek a telephelyek vagyonvédelme és a belépők azonosítása
Vagyonvédelem, belépők azonosítása	Kulcsnyilvántartás	Név rögzítése	Érintett		Jogos érdek a telephelyek vagyonvédelme

Kamerás megfigyelés a Zrt. telephelyein

A Zrt. székhelyén és telephelyén csak az arra feljogosítottak tartózkodhatnak. A Társaság székhelyén kültéri és beltéri kamerák vannak telepítve, melyek adatkezelője a ArrivaBus Kft.

A kamerafelvételek felhasználás hiányában legfeljebb 72 órát követően automatikusan törlésre kerülnek. Az, akinek jogát vagy jogos érdekét a kép-, hang-, vagy a kép- és hangfelvétel, illetve más személyes adatának rögzítése érinti, a törlési határidőn belül jogának vagy jogos érdekének igazolásával kérheti, hogy az adatot annak kezelője ne semmisítse meg, illetve ne törölje. Ezt követően a bíróság vagy más hatóság megkeresésére a rögzített kép-, hang-, valamint kép- és hangfelvételt, valamint más személyes adatot a megkereső bíróságnak vagy a hatóságnak haladéktalanul meg kell küldeni. Amennyiben megkeresésre attól számított harminc napon belül, hogy a megsemmisítés mellőzését kérték, nem kerül sor, a rögzített kép-, hang-, valamint kép- és hangfelvételt, valamint más személyes adatot meg kell semmisíteni, illetve törölni kell.

Adatkezelés célja	Adatkezelés leírása	Kezelt személyes adatok részletezése	Kezelt személyes adatok forrása	Megosztjuk az adatokat harmadik féllel az EGT-n belül?	Adatkezelés jogalapja
Személy- és vagyonvédelem, rendkívüli események (balesetek, jogsértések) kivizsgálásának megkönnyítése	Telephelyek kamerás megfigyelése	A telephelyre belépők felvételen szereplő képmása	Érintett	Yes	Jogos érdek a telephelyen a személy- és vagyonvédelem, a rendkívüli események (balesetek, jogsértések) kivizsgálása és bizonyítása

Kamerafelvételekkel összefüggő érintetti joggyakorlás során felmerülő adatkezelések

Az Érintettek – a megőrzési időn belül – gyakorolhatják az adatkezeléssel összefüggésben őket megillető jogait, tájékozódhatnak adataik kezeléséről, ennek keretében lehetőségük van a kamerafelvételekben történő betekintésre, illetve arról másolat igénylésére.

Érintetti betekintés/másolat igénylése a következők szerint történhet:

Az Érintett az igényét személyesen, írásban, illetve e-mailen terjesztheti elő az Arriva Hungary Zrt. részére az arrivahungary@arrivahungary.hu e-mail címen. Az igény előterjesztése során az Érintett személyazonosságát - bármely fényképes igazolvány másolatának megküldésével – igazolni köteles annak érdekében, hogy

- (i) az adatkezelő meg tudjon arról győződni, hogy a kérelem valóban az érintettől érkezett, és
- (ii) az érintettet az arcképmása alapján beazonosíthassa a felvételen (a többi szereplőt a felvételen ki kell takarni).

Az igazolvány másolatot a kamerafelvétel megőrzési idejéig őrizzük meg. Az érintett a felvétel másolatot személyes átvétellel, postai úton, vagy elektronikus formában történő megküldéssel igényelheti, a megkeresésben az Érintett köteles meghatározni a választása szerinti átvételi módot, és ennek megfelelően köteles a szükséges adatokat (postázási cím, e-mail cím) rendelkezésre bocsátani.

Amennyiben az Érintett a megkeresése során a felvétel mentéséhez szükséges adathordozót nem bocsát rendelkezésre, úgy annak díját köteles megtéríteni az adatkezelő részére. Postai úton történő átvétel esetén a postaköltség is az érintettet terheli.

- a) amennyiben az Érintett személyesen veszi át a felvételt, úgy az átvételre a Kft. székhelyén (1119 Budapest, Andor u. 27-31., bejárat a Thán Károly u. felől) szerdai napokon 10-14 óra között kerülhet sor. Átvételkor az Érintettnek igazolnia kell magát személyi igazolványa vagy más fényképes igazolványa bemutatásával és az átadásról jegyzőkönyv kerül felvételre melynek egy példánya az Érintettet illeti.
- b) Postai kézbesítés esetén a felvételt az Adatkezelő az Érintett nevére címezve, az Érintett által megnevezett postai címre küldi, és a kézbesítésre a Magyar Posta üzletszabályzata irányadó (kérjük legyen figyelemmel arra, hogy a postai szabályok szerint a kézbesítés helyettes részére is történhet (pl. együttlakó családtag), amire az Adatkezelőnek semmilyen ráhatása nincs).

- c) Amennyiben e-mailen kéri a felvételt, úgy az Adatkezelő a felvételt az így megadott e-mail címre küldi titkosított formában. A titkosítás feloldásához szükséges jelszót külön csatornán küldjük meg.

Adatkezelés célja	Adatkezelés leírása	Kezelt személyes adatok részletezése	Kezelt személyes adatok forrása	Megosztjuk az adatokat harmadik féllel az EGT-n belül?	Adatkezelés jogalapja
Kamerafelvételekkel összefüggő érintetti kérelmek kezelése	Kamerafelvételekkel összefüggő érintetti kérelmek	- Kérelmező érintett neve - A felvételen szereplő kérelmező esetén Arcképmása, hangja, mozgása, a felvétel idő-, és GPS adatai, és Személyazonosító okmány adattartalma - Felvétel másolat átvételi módjától függően postacím vagy e-mail cím - A felvétel azonosításához szükséges minden további, a kérelmező által rendelkezésre bocsátott információ	Érintett		Jogsabályi kötelezettség teljesítése: GDPR 12. cikk

Társaság székhelyén és/vagy telephelyein történt káresemények kivizsgálásával kapcsolatos adatkezelés

A Társaságnak kiemelt érdeke, hogy a székhelyén és telephelyein az üzleti tevékenysége zavartalanul, a vonatkozó jogszabályi rendelkezések és belső szabályzatok szerint működjön. A telephelyeken és székhelyen történt eseményeket a Társaság vezérigazgatója vizsgálja ki, majd a vizsgálat eredménye alapján születik döntés az esetleges hatósági eljárás megindításáról. A vizsgálat során adat begyűjtése, kamerafelvételek elemzése és személyek meghallgatása során a Társaság személyes adatokat kezel.

Adatkezelés célja	Adatkezelés leírása	Kezelt személyes adatok részletezése	Kezelt személyes adatok forrása	Megosztjuk az adatokat harmadik féllel az EGT-n belül?	Adatkezelés jogalapja
Hatékony és jogszerű kivizsgálás	Székhelyen/telephelyeken történt események kivizsgálása	Munkavállalók, egyéb érintett személyek beazonosításához szükséges adatok (Név, pozíció, lakcím, telefonszám, e-mailcím) Kamerafelvételek elemzése során a kamerafelvételen szereplő személyek arcképe	Társaság munkavállalói Egyéb érintett személyek Társaság által üzemeltetett kamerák	Igen	Jogos érdek a Társaság jogszerű és biztonságok működéséhez Valamely hatóság hatáskörébe tartozó ügyben jogi kötelezettség teljesítése

Postázás során kezelt személyes adatok kezelése

A Társaságnak címzett postai küldeményeket a Társaság titkárságvezetője minden esetben az iratkezelési szabályzatnak, illetve a vonatkozó iktatási szabályzatoknak megfelelően iktatja és lefűzi, majd a szkennelt dokumentumot az illetékes részére továbbítja a Társaságon belül. A postai küldeményben szereplő esetleges személyeket érintő adatokat a Társaság kezeli.

Adatkezelés célja	Adatkezelés leírása	Kezelt személyes adatok részletezése	Kezelt személyes adatok forrása	Megküldés adatfeldolgozó részére (EGT-n belül)	Adatkezelés jogalapja
Postai küldemények iktatása az illetékesnek való továbbítás és utólagos visszakereshetőség érdekében	Postai küldemények iktatása	kézhez vett postai küldeményekben szereplő személyes adatok	Postai küldeményt feladó	Nem	Jogos érdek a Társaság jogszerű működéséhez Hatósági megkeresés esetén a megkeresésben foglalt jogszabályi hivatkozás alapján, törvényes

A központi e-mail címre érkező megkeresések kezelése, mentése

A központi e-mail címre érkezett megkereséseket az arra felhatalmazással rendelkező kolléga fogadja és továbbítja a Társaságon belül, ezzel kapcsolatosan a megkeresésekben szereplő esetleges személyes adatok kezelésére kerül sor. A beérkező megkereséseket tartalmazó üzenetek manuálisan leválogatásra és a jogosultsággal rendelkező ügyintézőhöz továbbításra kerülnek, majd ezt követően a beérkezési felületen a megkeresések manuálisan törlésre kerülnek.

Adatkezelés célja	Adatkezelés leírása	Kezelt személyes adatok részletezése	Kezelt személyes adatok forrása	Megküldés adatfeldolgozó részére (EGT-n belül)	Adatkezelés jogalapja
Elektronikus küldemények szervezeten belüli illetékesnek való továbbítása	Beérkező elektronikus megkeresések fogadása	Beérkező elektronikus küldeményekben szereplő személyes adatok	Érintett	Nem	Jogos érdek a Társaság jogszerű működéséhez

Egyéb, a jelen tájékoztatóban nem nevesített adatkezelések

A Társaság a jelen Adatkezelési tájékoztatóban nem részletezett adatkezeléseket is folytathat, ezek vonatkozásában minden esetben az adott adatkezelést megelőzően ad tájékoztatást az érintettek részére, és ezen adatkezelésekre is kiterjed a jelen tájékoztató hatálya.

Személyes adatok címzettjei (kihez továbbítjuk az adatokat):

Címzettnek minősülnek mindazok, akik részére az adatokat továbbítjuk, illetve akik hozzáféréssel rendelkeznek az adatokhoz. Ezen belül két kategóriát különböztetünk meg, az egyik az adatfeldolgozók kategóriája, akik az Adatkezelők megbízásából és utasítása szerint kezelik az adatokat (az Adatfeldolgozók részletes adatait jelen dokumentum Különös része tartalmazza), a másik azon hatóságok kategóriája, akik részére jogszabályi kötelezettség alapján kell az Adatkezelőknek adatokat szolgáltatnia (NAV, Statisztikai hatóság, Ellenőrző szervek).

A harmadik országbeli adatfeldolgozó szolgáltatókat a GDPR szerint úgy kell tekinteni, hogy személyes adatok harmadik országba kerülnek továbbításra. Ezen adatfeldolgozókat minden esetben úgy választjuk ki, hogy a GDPR-nak való megfelelés biztosítva legyen, így ezen adatfeldolgozók számára vagy a Bizottság Megfelelőségi Határozata szerint lehetséges az adatok továbbítása, vagy a Bizottság által kiadott Model Klauzulákat alkalmazzuk, hogy biztosítsuk az adatok megfelelő védelmét.

Az adatkezelés időtartama (meddig tároljuk az adatokat):

Minden olyan esetben, ahol az adatkezelés jogalapja az érintett hozzájárulása, az adatokat a cél megvalósulásáig, illetve, ha az korábbi, úgy a hozzájárulás visszavonásáig kezeljük. Az Érintett a hozzájárulását bármikor, díjmentesen visszavonhatja, amely azonban nem érinti a visszavonás előtt a hozzájárulás alapján végrehajtott adatkezelés jogszerűségét.

Abban az esetben, amennyiben az adatkezelés jogalapja jogszabályi rendelkezés, az adatokat a jogszabályban rögzített ideig kezeljük.

Abban az esetben, amennyiben az adatkezelés jogalapja szerződéses kötelezettség teljesítése, az adatokat az általános elévülési ideig, azaz a szerződés megszűnését követő 5 évig kezeljük.

Abban az esetben, amennyiben az adatkezelés jogalapja jogos érdek, az adatokat ezen érdek fennállásáig, illetve, ha az korábbi, úgy az Érintett tiltakozásáig kezeljük, kivéve, ha adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Az egyes adatkezelések pontos időtartamát, és az adatok/dokumentumok megőrzésének idejét az 1. számú melléklet tartalmazza. Amennyiben egy adat/dokumentum esetében nem határozható meg a pontos időtartam, úgy az időtartam meghatározásának szempontjai kerülnek rögzítésre.

Adatszolgáltatási kötelezettség (kötelező-e megadni az adatokat):

Amikor az adatkezelés jogszabályon alapul, a személyes adatok megadásának kötelezettségét a jogszabály írja elő, vagy a jogszabályi kötelezettség teljesítése nem lehetséges az adatok kezelése nélkül, ilyen esetben az adatokat az Érintettek kötelesek megadni (pl. számlázási adatok).

Amikor az adatkezelésre szerződéses kötelezettség teljesítése érdekében kerül sor, úgy az adat szolgáltatása szerződéses kötelezettségen alapul, ilyen esetben az adatok megadása a szerződéskötés előfeltétele (pl. szerződést aláíró cégképviselő neve).

Amikor az adatkezelésre az érintett hozzájárulása alapján kerül sor, úgy az adat szolgáltatása önkéntes.

Fontos tudni, hogy amikor az adatkezelés jogszabályon alapul, vagy szerződés kötelezettség teljesítése érdekében szükséges, továbbá, ha az adatkezelésre jogos érdek alapján kerül sor, az adatok rendelkezésre bocsátása nélkül az adott szolgáltatást az Érintett sajnos nem tudja igénybe venni.

Az adatkezeléssel kapcsolatban Önt az alábbi jogosultságok illetik meg:

Személyes adataihoz való hozzáférés joga: Ön jogosult arra, hogy az Adatkezelőtől visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy a személyes adatokhoz, és a jogszabályban meghatározott információkhoz hozzáférjen. Ez alapján tehát Önnek joga van megkeresni az Adatkezelőt és tájékoztatást kérni az adatainak kezeléséről, valamint hozzáférést kérni az adataihoz.

Adatok helyesbítéséhez való jog: Adatainak megváltozása esetén Ön – a helyes adatok közlésével – bármikor kérheti az adatai helyesbítését.

Adattörlés iránti jog: Ön jogosult arra, hogy az Adatkezelőtől az adatainak törlését kérje, ha az adatkezelésre már nincs szükség abból a célból, amire az adatok felvételre kerültek, ha az adatkezelés jogellenes, vagy ha az adatok törlését jogszabály előírja.

Adatok kezelésének korlátozása iránti jog: Ön kérheti az adatkezelés korlátozását, ha az adatkezelés jogellenes, ha az adatkezelőnek már nincs szükséges az adatokra az adatkezelési célhoz, de Ön szeretné azokat felhasználni egy jogi igény előterjesztéséhez. Az adatkezelés korlátozása azt jelenti, hogy az adatot csak tárolni szabad a korlátozás feloldásáig, valamint csak jogi igény előterjesztéséhez használható fel.

Adatkezelés elleni tiltakozáshoz való jog: Ön jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak kezelése ellen. Ilyen esetben az Adatkezelő egyénileg vizsgálja meg, hogy fennáll-e olyan jogos ok, ami az adatkezelés szükségességét indokolja.

Adathordozhatósághoz való jog: Ha az adatkezelés az Ön hozzájárulásán alapul, vagy szerződés teljesítéséhez szükséges és az adatkezelés automatizált módon történik, úgy Ön jogosult arra, hogy az Adatkezelőtől megkapja az általa kezelt, Önre vonatkozó személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban, továbbá Ön jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa anélkül, hogy ezt akadályozná az Adatkezelő. Az adatok hordozhatóságához való jog gyakorlása során Ön jogosult arra, hogy – ha ez technikailag megvalósítható – kérje a személyes adatok adatkezelők közötti közvetlen továbbítását.

Felügyeleti hatósághoz történő panasz beadása iránti jog: Ön jogosult arra, hogy a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz panaszt nyújtson be. (Elérhetősége: 1055 Budapest, Falk Miksa u. 9-11., 1374 Budapest, Pf. 603., +36-1-391-1400, ugyfelszolgalat@naih.hu).

Bírószági igényérvényesítés: Ön jogosult arra, hogy bírósághoz forduljon, ha megítélése szerint az adatkezelő, illetve az általa megbízott vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó az Ön személyes adatait a személyes adatok kezelésére vonatkozó előírások megsértésével kezeli.

Adatbiztonság

Adatkezelő gondoskodik az adatok biztonságáról. Ennek érdekében megteszi azokat a technikai és szervezési intézkedéseket és kialakítja azokat az eljárási szabályokat, amelyek az irányadó jogszabályok, adat- és titokvédelmi szabályok érvényre juttatásához szükségesek.

Adatkezelő az adatokat megfelelő intézkedésekkel védi a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés és sérülés, továbbá az alkalmazott technika megváltozásából fakadó hozzáférhetetlenné válás ellen.

Az adatbiztonság szabályainak érvényesüléséről az Adatkezelő az Adatvédelmi Tájékoztatótól tartalmilag és formailag elkülönülő belső szabályzatok, utasítások, eljárási rendek útján (is) gondoskodik. Adatkezelő az adatok biztonságát szolgáló intézkedések meghatározásakor és alkalmazásakor tekintettel van a technika mindenkori fejlettségére és több lehetséges adatkezelési megoldás közül azt választja, amely a személyes adatok magasabb szintű védelmét biztosítja, kivéve, ha az aránytalan nehézséget jelentene.

Részletes adatvédelmi tájékoztató

Általános Rendelkezők

A jelen Tájékoztató a Társaságnál mindenkor érvényben levő további belső szabályzatokkal, utasításokkal együttesen kell értelmezni.

A jelen Tájékoztató – bár a Társaság törekedett a teljes körű szabályozásra – nem szükségszerűen tartalmazza az összes, a Társaság tevékenységével és működésével kapcsolatos adatkezelést. Amennyiben olyan adatkezelés szükségessége merül fel, ami a jelen Tájékoztatóban nem került rögzítésre, úgy a Társaság minden alkalommal külön adatkezelési tájékoztató közzétételével tájékoztatja az érintetteket az adott adatkezeléssel összefüggő lényeges körülményekről.

Az érintettek adatkezeléssel összefüggő jogait a jelen Tájékoztató teljes körűen tartalmazza.

A jelen Tájékoztató Általános része az általános, minden adatkezelésre irányadó általános szabályokat rögzíti, a Különös része pedig specifikusan az egyes adatkezelésekre vonatkozó szabályokat és tájékoztatásokat tartalmazza.

A jelen szabályzat egy mindenkor hatályos példányát a Társaság székhelyén kell tartani.

A jelen Szabályzat mindenkor hatályos változata elérhető a <https://arrivabus.hu/arriva-hungary-zrt> oldalon.

A személyes adatok kezelésének alapfogalmai és elvei

Személyes adat

azonosított vagy azonosítható természetes személyre („érintett”) vonatkozó bármely információ; azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható;

Különleges adat

a) faji vagy etnikai származásra, politikai véleményre, vallási vagy világnézeti meggyőződésre vagy szakszervezeti tagságra utaló személyes adatok, valamint a természetes személyek egyedi azonosítását célzó genetikai és biometrikus adatok, az egészségügyi adatok és a természetes személyek szexuális életére vagy szexuális irányultságára vonatkozó adatok

Bűnügyi személyes adat

a büntetőeljárás során vagy azt megelőzően a bűncselekménnyel vagy a büntetőeljárással összefüggésben, a büntetőeljárás lefolytatására, illetőleg a bűncselekmények felderítésére jogosult szerveknél, továbbá a büntetés-végrehajtás szervezeténél keletkezett, az érintettel kapcsolatba hozható, valamint a büntetett előéletre vonatkozó személyes adat;

Közérdekű adat

az állami vagy helyi önkormányzati feladatot, valamint jogszabályban meghatározott egyéb közfeladatot ellátó szerv vagy személy kezelésében lévő, valamint a tevékenységére vonatkozó, a személyes adat fogalma alá nem eső, bármilyen módon vagy formában rögzített információ vagy ismeret, függetlenül kezelésének módjától, önálló vagy gyűjteményes jellegétől;

Közérdekből nyilvános adat

a közérdekű adat fogalma alá nem tartozó minden olyan adat, amelynek nyilvánosságra hozatalát vagy hozzáférhetővé tételét törvény közérdekből elrendeli;

Érintett hozzájárulása

az érintett akaratának önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapuló és egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az érintett nyilatkozik vagy a megerősítést félreérthetetlenül kifejező cselekedet útján jelzi, hogy beleegyezését adja az őt érintő személyes adatok kezeléséhez;

Adatkezelő

az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit önállóan vagy másokkal együtt meghatározza; ha az adatkezelés céljait és eszközeit az uniós vagy a tagállami jog határozza meg, az adatkezelőt vagy az adatkezelő kijelölésére vonatkozó különös szempontokat az uniós vagy a tagállami jog is meghatározhatja;

Adatkezelés

a személyes adatokon vagy adatállományokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közlés továbbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés. Adatkezelésnek számít a fénykép-, hang- vagy képfelvétel készítése, valamint a személy azonosítására alkalmas fizikai jellemzők (pl. ujj- vagy tenyérnyomat, DNS minta, iriszkép) rögzítése is;

Adattovábbítás

ha az adatot meghatározott harmadik személy számára hozzáférhetővé teszik;

Nyilvánosságra hozatal

ha az adatot bárki számára hozzáférhetővé teszik;

Adattörlés

az adatok felismerhetetlenné tétele oly módon, hogy a helyreállításuk többé nem lehetséges;

Adatmegsemmisítés

az adatok vagy az azokat tartalmazó adathordozó teljes fizikai megsemmisítése;

Adatfeldolgozás

a személyes adatokon az adatkezelő megbízásából az adatfeldolgozó által végrehatott bármely adatkezelési művelet

Adatfeldolgozó

az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely az adatkezelő nevében személyes adatokat kezel;

Személyesadat-nyilvántartó rendszer (nyilvántartó rendszer)

a személyes adatok bármely módon centralizált, decentralizált vagy funkcionális vagy földrajzi szempontok szerint tagolt állománya, amely meghatározott ismérvek alapján hozzáférhető;

Adatállomány

az egy nyilvántartó rendszerben kezelt adatok összessége;

Harmadik fél

az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel, az adatfeldolgozóval vagy azokkal a személyekkel, akik az adatkezelő vagy adatfeldolgozó közvetlen irányítása alatt a személyes adatok kezelésére felhatalmazást kaptak;

Címzett

az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, akivel vagy amellyel a személyes adatot közlik, függetlenül attól, hogy harmadik fél-e. Azon közhatalmi szervek, amelyek egy egyedi vizsgálat keretében az uniós vagy a tagállami joggal összhangban férhetnek hozzá személyes adatokhoz, nem minősülnek címzettnak; az említett adatok e közhatalmi szervek általi kezelése meg kell, hogy feleljen az adatkezelés céljainak megfelelően az alkalmazandó adatvédelmi szabályoknak;

EGT-állam

az Európai Unió tagállama és az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes más állam, EU tagállamai, valamint Izland, Liechtenstein, Norvégia

Harmadik ország

minden olyan állam, amely nem EGT-állam.

Álnevesítés

a személyes adatok olyan módon történő kezelése, amelynek következtében további információk felhasználása nélkül többé már nem állapítható meg, hogy a személyes adat mely konkrét természetes személyre vonatkozik, feltéve, hogy az ilyen további információt külön tárolják, és technikai és szervezési intézkedések megtételével biztosított, hogy azonosított vagy azonosítható természetes személyekhez ezt a személyes adatot nem lehet kapcsolni.

Profilalkotás

személyes adatok automatizált kezelésének bármely olyan formája, amelynek során a személyes adatokat valamely természetes személyhez fűződő bizonyos személyes jellemzők értékelésére, különösen a munkahelyi teljesítményhez, gazdasági helyzethez, egészségi állapothoz, személyes preferenciákhoz, érdeklődéshez, megbízhatósághoz, viselkedéshez, tartózkodási helyhez vagy mozgáshoz kapcsolódó jellemzők elemzésére vagy előrejelzésére használják;

Adatvédelmi incidens

a biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi;

3.1 Alapelvek

A személyes adatok

- kezelését jogszerűen és tisztességesen, valamint az érintett számára átlátható módon kell végezni („jogszerűség, tisztességes eljárás és átláthatóság”); - ami azt jelenti, hogy az adatokat csak a vonatkozó jogszabályi rendelkezések szerint szabad kezelni, és az érintett részére lehetővé kell tenni, hogy az adatkezelés körülményeiről (céljai, jogalap, időtartam stb.) megfelelően tájékozódhasson;
- gyűjtése csak meghatározott, egyértelmű és jogszerű célból történhet, és azokat nem szabad kezelni a meghatározott célokkal össze nem egyeztethető módon (közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból történő további adatkezelés megengedett)

(„célhoz kötöttség”); - ami azt jelenti, hogy egy meghatározott célból kezelt adatot csak kivételesen lehet más célra is felhasználni;

- az adatkezelés céljai szempontjából megfelelőek és relevánsak kell, hogy legyenek, és a szükségesre kell korlátozódniuk („adattakarékosság”); - ami azt jelenti, hogy csak akkor kezelhető a személyes adat, ha nincs más mód a meghatározott cél elérésére;

- pontosnak és szükség esetén naprakésznek kell lenniük; minden ésszerű intézkedést meg kell tenni annak érdekében, hogy az adatkezelés céljai szempontjából pontatlan személyes adatokat haladéktalanul töröljék vagy helyesbítsék („pontosság”); - ami azt jelenti, hogy az adatokban bekövetkező változásokat a lehet leghamarabb át kell vezetni;

- tárolásának olyan formában kell történnie, amely az érintettek azonosítását csak a személyes adatok kezelése céljainak eléréséhez szükséges ideig teszi lehetővé; („korlátozott tárolhatóság”); ez azt jelenti, hogy a meghatározott cél elérését (az adatkezelés maximális időtartamát) követően az adatot vagy törölni vagy anonimizálni kell, hogy az adatból már ne lehessen az érintettet azonosítani;

- kezelését oly módon kell végezni, hogy megfelelő technikai vagy szervezési intézkedések alkalmazásával biztosítva legyen a személyes adatok megfelelő biztonsága, az adatok jogosulatlan vagy jogellenes kezelésével, véletlen elvesztésével, megsemmisítésével vagy károsodásával szembeni védelmet is ideértve („integritás és bizalmas jelleg”); - megfelelő IT és egyéb biztonsági intézkedések kellenek, hogy illetéktelenek ne férjenek hozzá az adatokhoz;

- Az adatkezelő felelős a fentieknek való megfelelésért, továbbá képesnek kell lennie e megfelelés igazolására („elszámoltathatóság”) – az adatkezelő az adatkezelési folyamatait belső utasításokkal, szabályozásokkal rögzíti, hogy a szervezetben pontosan követhetők legyen a folyamatok (és szükség esetén ez igazolható legyen a hatóságok felé).

Adatkezelések céljai

Az adatkezelések célját a Társaság minden egyes adatkezelés esetén külön határozza meg, ezek a Különös részben kerülnek rögzítésre.

Adatkezelések jogalapja

Az adatkezelések jogalapját a Társaság minden egyes adatkezelés esetén külön határozza meg, ezek is a Különös részben kerülnek rögzítésre.

A GDPR az adatkezelések jogalapjaként 6 típust különböztet meg, melyek a következők:

Az érintett hozzájárulásán alapuló adatkezelések (érintett hozzájárulása)

Az érintett hozzájárulása minden esetben önkéntes, és kizárólag valamilyen aktív cselekménnyel valósulhat meg (a hallgatás nem beleegyezés). Ilyen lehet az írásbeli hozzájárulás (akár külön nyilatkozatban, akár például egy szerződés aláírásával, ahol a szerződés maga tartalmazza a hozzájárulást), az elektronikus felületen történő checkbox kipipálás, „hozzájárok” gombra kattintás stb.).

A hozzájárulást minden egyes adatkezelés tekintetében külön-külön kell/lehet megadni.

Az érintett jogosult arra, hogy hozzájárulását bármikor visszavonja. A hozzájárulás visszavonása nem érinti a hozzájáruláson alapuló, a visszavonás előtti adatkezelések jogszerűségét, tehát a hozzájárulást csak a jövőre nézve lehet visszavonni. A hozzájárulás visszavonását ugyanolyan egyszerű módon kell lehetővé tenni, mint annak megadását, tehát a hozzájárulás visszavonása történhet akár egy írásbeli levél formájában, továbbá telefonon, e-mail-ben megküldött nyilatkozat formájában is.

16 évet be nem töltött személy, illetve a cselekvőképességében korlátozott személy hozzájáruló jognyilatkozata akkor érvényes, ha azt a gyermek feletti szülői felügyeletet gyakorló/illetve cselekvőképességében korlátozott személy esetén gyámja/gondnoka adta meg.

Olyan szerződés megkötéséhez, valamint teljesítéséhez szükséges adatkezelések, amelyben az érintett az egyik fél (szerződéses kötelezettség)

Amennyiben a személyes adat kezelése nélkül a szerződés teljesítése nem lehetséges, úgy ez jogszerű indoka lehet az adatkezelésnek. Ilyen esetben nem szükséges az érintett külön hozzájárulása.

A szerződések teljesítése körében felmerülő adatkezelések leggyakrabban a szerződő felek szerződésben rögzített személyes adataira vonatkoznak (név, lakcím stb.), de ilyenek lehetnek például egy szolgáltatás igénybevétele esetén a szolgáltatás igénybevételével összefüggő adatok.

Olyan adatkezelések, ahol az adatkezelés szükségességét (kötelezően) jogszabály írja elő (jogszabályi kötelezettség)

A jogszabályokon alapuló adatkezelések célja az adott jogszabályban foglalt kötelezettségek teljesítése, jogok érvényesítése. A jogszabályban elrendelt adatkezelések kötelező adatkezeléseknek minősülnek, melyek mértékét és időtartamát minden esetben a vonatkozó jogszabályok határozzák meg. Nagy számú jogszabály ír elő adatkezelési kötelezettséget. Fontos, hogy a jogszabályi kötelezettség nem opcionális, tehát azokat minden esetben teljesíteni kell. Ilyenek lehetnek például az adózási, bérszámfejtési kötelezettségekkel összefüggő adatkezelések, a kötelező munkaköri alkalmassági vizsgálatokkal összefüggő adatkezelések, a munkabalesetek jegyzőkönyvezése és kivizsgálása során megvalósuló adatkezelések stb.)

Olyan adatkezelések, ahol az adatkezelés az érintett vagy egy másik természetes személy létfontosságú érdekeinek védelme miatt szükséges

Olyan speciális esetben, amikor az érintett nem tudja a saját érdekeit érvényesíteni, vagy az eljárásában akadályoztatva van, lehetőség van arra, hogy az adatai kizárólag a szükséges mértékben, és kizárólag az akadályoztatás idejére a létfontosságú érdek érvényesítése körében kerüljön kezelésre.

Olyan adatkezelések, ahol az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges (hatósági adatkezelések)

Miután a Kft. nem hatóság, így ilyen jogalapon a munkáltató nem végez adatkezelést.

Olyan adatkezelések, ahol az adatkezelés az adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges (jogos érdek)

A jogos érdek alapja általában egy jogszabályban, vagy megállapodásban rögzített, illetve üzleti szempontból méltányolható jog érvényesítése, ugyanakkor ez egy lehetőség, és nem kötelezettség, mint pl. a jogszabályi kötelezettségen alapuló adatkezelések.

A jogos érdeken alapuló adatkezelésekre a Társaság döntésétől függően kerülhet sor, amennyiben a jogos érdek azonosításra és igazolásra került.

Fontos körülmény, hogy a jogos érdek alkalmazásának feltétele, hogy ezen érdekekkel szemben ne élvezzen elsőbbséget az érintett olyan érdekei vagy alapvető jogai és szabadságai, amelyek személyes adatok védelmét teszik szükségessé (különösen, ha az érintett gyermek).

Minden olyan esetben tehát, amikor az adatkezelés jogalapja a Társaság jogos érdeke, a Társaság egy úgynevezett érdekmérlegelési teszt alapján dönt az adatkezelés megengedhetőségéről. Az érdekmérlegelési teszt lényege, hogy a Társaság azonosítja az elérni kívánt célját, annak lehetséges eszközeit, és ezzel szembe állítva megvizsgálja az érintettek jogait és szabadságait, és csak akkor kezelheti az adatokat, ha a Társaság jogos érdeke felülírja az érintett jogos érdekét. Az érdekmérlegelési tesztet a Társaság minden esetben írásban dokumentálja, annak megállításairól pedig az érintett tájékoztatást kérhet.

3.2 Adatkezelés

Személyes adat a Társaságnál akkor kezelhető, ha ahhoz az érintett írásban hozzájárult, vagy az szerződés teljesítéséhez szükséges, vagy törvényben előírt kötelezettség teljesítéséhez szükséges, illetve törvényi felhatalmazás, vagy Társaság jogos érdeke alapján a Társaság elrendeli.

A Társaság szervezeti egységeinél adatkezelést végző alkalmazottak, és megbízás alapján adatkezelési műveleteket végző szervezetek és érintett alkalmazottaik kötelesek a megismert személyes adatokat üzleti titokként megőrizni. A személyes adatokat kezelő és azokhoz hozzáférési lehetőséggel rendelkező személyek kötelesek Titoktartási nyilatkozatot tenni.

Adatkezelési nyilvántartás

Minden adatkezelő és – ha van ilyen – az adatkezelő képviselője a felelősségébe tartozóan végzett adatkezelési tevékenységekről nyilvántartást vezet, azaz minden adatkezelő Adatkezelési Nyilvántartást köteles vezetni, minden egyes adatkezeléséről. Amennyiben az adatkezelő egyes helyzetben adatfeldolgozóként jár el, úgy az Adatkezelési Nyilvántartásnak az adatfeldolgozásokra vonatkozó adatokat elkülönülten kell tartalmaznia.

3.3 Adatbiztonsági rendszabályok

A Kft. működésével és tevékenységével összefüggésben kezelt személyes adatokat elektronikus formában és papír alapon is tárolja. Az adatok biztonsága érdekében Társaság megfelelő szervezeti és technikai intézkedéseket alkalmaz. A biztonság megfelelő szintjének meghatározásakor kifejezetten figyelembe kell venni az adatkezelésből eredő olyan kockázatokat, amelyek különösen a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítéséből, elvesztéséből, megváltoztatásából, jogosulatlan nyilvánosságra hozatalából vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférésből erednek. Az adatbiztonsági szabályokról a Társaság a jelen Tájékoztatótól elkülönült belső szabályzatokkal, utasításokkal is rendelkezik.

A számítógépes hálózaton tárolt adatok

A személyes adatokat tartalmazó adatbázisok aktív adataiból napi mentést kell végezni. A mentés a központi szerver teljes adatállományára vonatkozik, és mágneses adathordozóra történik. A lementett adatokat tároló mágneses adathordozót az erre a célra kialakított páncéldobozban kell tárolni tűzbiztos helyen és módon. A biztonsági mentés az adatok helyreállíthatóságát biztosítja, egyebekben adatkezelési műveletek végrehajtására a biztonsági mentés adatállománya nem használható.

Vírusvédelem

A személyes adatokat kezelő hálózaton a vírusvédelemről folyamatosan kell gondoskodni.

Hozzáférés védelem

A társaság hálózatán kezelt személyes adatokat, adatállományok hozzáférését felhasználói névvel és jelszóval kell biztosítani. A személyes adatok nyilvánosságra hozatalát technikailag nem lehet megakadályozni, ezért ezen Tájékoztató 3. fejezet 3.3. pontja szerinti üzleti titok kezelést kell alkalmazni.

Hálózati védelem

A rendelkezésre álló számítástechnikai eszközökkel, azok alkalmazásával meg kell akadályozni, hogy a hálózathoz illetéktelen személyek hozzáférhessenek.

3.4 Az adatkezelő tájékoztatási kötelezettsége

A Társaságnak, mint adatkezelőnek kötelezettsége, hogy az érintettet a személyes adatai kezeléséről, tömör, átlátható, érthető és könnyen hozzáférhető formában, világosan és közérthetően megfogalmazott tájékoztatást nyújtson. A Kft. ezen tájékoztatási kötelezettségének a jelen Tájékoztató elfogadásával és közzétételével tesz eleget.

Amennyiben az itt megfogalmazottakkal kapcsolatosan bármilyen kérdése lenne, illetve a 3.6. pontban rögzített jogait érvényesíteni kívánja, lépjen velünk kapcsolatba az alábbi e-mail elérhetőségen: arrivahungary@arrivahungary.hu.

- a) A személyes adatok kezelése tekintetében Adatkezelőnek a Társaság minősül.
- b) A Társaság adatkezelése során alkalmazott adatfeldolgozók listáját jelen dokumentum Különös része tartalmazza, és a Különös részben minden egyes adatkezelés esetén meghatározásra kerül az adott adatkezeléshez kapcsolódó adatfeldolgozó személye. A Társaság által alkalmazott IT szolgáltató minden elektronikusan rögzített adathoz hozzáféréssel rendelkezik, így ezen szolgáltatók a Különös részben az Adatkezelés címzettjei között már nem kerülnek külön feltüntetésre. Adatfeldolgozó csak olyan személy/vállalkozás lehet, aki írásbeli szerződésben vállalja az adatfeldolgozási feladatok ellátását, és akik vagy amelyek megfelelő garanciákat nyújtanak az adatkezelés GDPR követelményeinek való megfelelést és az érintettek jogainak védelmét biztosító, megfelelő technikai és szervezési intézkedések végrehajtására (az adatkezelés célját, jogalapját, az adatkezelési feladatokat és körülményeket, ideérve a szükséges biztonsági intézkedéseket is az adatkezelő határozza meg). Az adatfeldolgozó nem jogosult az általa kezelt adatokat saját célra felhasználni.
- c) Az adatkezelések célja és jogalapja minden egyes adatkezelés esetében a Különös részben kerül feltüntetésre. Amennyiben az adatkezelés a Társaság jogos érdekén alapul, úgy a különös rész ezen specifikus jogos érdeket külön meghatározza.
- d) Szintén a Különös részben kerül feltüntetésre, hogy a kezelt személyes adatokhoz ki fér és férhet hozzá, azok kihez, milyen célból (hatósághoz, harmadik személyhez) kerülnek továbbításra (adatkezelés címzettjei). A Szervezet belüli hozzáférési rend belső jogosultságkezelő rendszerben kerül szabályozásra, melynek során érvényesítésre kerül, hogy az érintett adatokhoz a szervezeten belül is csak olyan személy férhet hozzá, aki arra megfelelő jogosultsággal rendelkezik.
- e) Az adatok továbbításával összefüggésben a Társaság az alábbiakról tájékoztatja az érintetteket:
 - A Kft. az általa kezelt személyes adatokat a jogszabályi kötelezettséggel előírt hatóságok részére továbbítja (NAV, NEAK, Nyugdíjhatóság, Munkavédelmi hatóság stb.).
 - A Kft. az adatokat a jogos érdekeinek az érvényesítéséhez jogosult bíróságok, hatóságok részére továbbítani (kártérítési igények, bűncselekmények gyanúja esetén a feljelentéshez szükséges adatok stb.).
 - A Kft. jogosult a kötelezettségei teljesítéséhez és jogai érvényesítéséhez adatfeldolgozókat igénybe venni (tárhely szolgáltató, könyvelő, bérszámfejtő, ügyvéd), ezek listáját jelen dokumentum Különös része tartalmazza.
 - A Társaság EGT térségen kívüli területre kizárólag akkor továbbít személyes adatot, ha az feltétlenül szükséges és az érintett ország rendelkezik a Bizottság megfelelőségi határozatával, vagy ha az adattovábbítás megfelelő és alkalmas garanciák mellett történik; ez utóbbiakról az érintettek bármikor információt kérhetnek a Társaságtól, és részletes tájékoztatást találhatnak a Bizottság https://ec.europa.eu/info/law/law-topic/data-protection/data-transfers-outside-eu_en oldalán.

- f) Az egyes adatkezelések pontos időtartamát, és az adatok/dokumentumok megőrzésének idejét az 1. számú melléklet tartalmazza. Amennyiben egy adat/dokumentum esetében nem határozható meg a pontos időtartam, úgy az időtartam meghatározásának szempontjai kerülnek rögzítésre.
- g) Az érintett kérelmezheti a Társaságtól a rá vonatkozó személyes adatokhoz való hozzáférést, azok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat az ilyen személyes adatok kezelése ellen, bizonyos esetekben joga van az adathordozhatósághoz. Hozzájáruláson alapuló adatkezelés esetén a hozzájárulást bármikor, díjmentesen visszavonhatja. Az érintett jogosult a felügyeleti hatósághoz panaszt benyújtani és jogosult arra, hogy jogait és igényeit bíróság előtt érvényesítse. Az érintettek adatkezeléssel összefüggő jogait részletesen a 3.6. pont tartalmazza.
- h) a Társaság automatikus döntéshozatalt, és profilalkotást nem végez.

3.5 Az érintettek adatkezeléssel összefüggő jogai

Az érintett hozzáférési joga

Az érintett jogosult arra, hogy az adatkezelőtől visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy a személyes adatokhoz és a következő információkhoz hozzáférést kapjon:

- az adatkezelés céljai;
- az érintett személyes adatok kategóriái;
- azon címzettek vagy címzettek kategóriái, akikkel, illetve amelyekkel a személyes adatokat közölték vagy közölni fogják, ideértve különösen a harmadik országbeli címzetteket, illetve a nemzetközi szervezeteket;
- adott esetben a személyes adatok tárolásának tervezett időtartama, vagy ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjai;
- az érintett azon joga, hogy kérelmezheti az adatkezelőtől a rá vonatkozó személyes adatok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat az ilyen személyes adatok kezelése ellen;
- a valamely felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásának joga;
- ha az adatokat nem az érintettől gyűjtötték, a forrásukra vonatkozó minden elérhető információ;
- történik-e automatizált döntéshozatal, illetve profilalkotás;
- ha személyes adatoknak harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbításra kerül sor, az érintett jogosult arra, hogy tájékoztatást kapjon a továbbításra vonatkozó megfelelő garanciákról.

Amennyiben tehát egy érintett szeretné tudni, hogy a Társaság kezeli-e az ő személyes adatát, és ha igen akkor milyen körülmények között, akkor erről tájékoztatást kérhet.

A Társaság az adatkezelés tárgyát képező személyes adatok másolatát igény esetén az érintett rendelkezésére bocsátja. Az érintett által kért további másolatokért adminisztratív díjat számíthat fel, melyről az eljárás során az érintettet tájékoztatja. Ha az érintett elektronikus úton nyújtotta be a kérelmet, az információkat széles körben használt elektronikus formátumban kell rendelkezésre bocsátani, kivéve, ha az érintett másként kéri.

A helyesbítéshez való jog

Az érintett jogosult arra, hogy kérésére a Társaság, mint adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat. Figyelembe véve az adatkezelés célját, az érintett jogosult arra, hogy kérje a hiányos személyes adatok – egyebek mellett kiegészítő nyilatkozat útján történő – kiegészítését.

Kérjük amennyiben bármilyen személyes adata megváltozik, ezt haladéktalanul jelezze, hogy az adatot javíthassuk a nyilvántartásunkban.

A Társaság minden olyan címzettet tájékoztat a helyesbítésről, akivel, illetve amellyel a személyes adatot közölték, kivéve, ha ez lehetetlennek bizonyul, vagy aránytalanul nagy erőfeszítést igényel. Az érintettet kérésére a Társaság tájékoztatást ad ezen címzettekről.

A törléshez való jog („az elfeledtetéshez való jog”)

Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül törölje a rá vonatkozó személyes adatokat, az adatkezelő pedig köteles arra, hogy az érintettre vonatkozó személyes adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha az alábbi indokok valamelyike fennáll:

- a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat gyűjtötték vagy más módon kezelték (megvalósult az adatkezelés célja)
- az érintett visszavonja az adatkezelés alapját képező hozzájárulását, és az adatkezelésnek nincs más jogalapja;
- az adatkezelés jogalapja az adatkezelő jogos érdeke és az érintett tiltakozik az adatkezelések ellen, és nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre, vagy az érintett tiltakozik a közvetlen üzletszerzést célzó adatkezelés ellen;
- a személyes adatokat jogellenesen kezelték;
- a személyes adatokat az adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jogban előírt jogi kötelezettség teljesítéséhez törölni kell (pl. ha hatóság előírja).

Ha a Társaság nyilvánosságra hozta a személyes adatot, és azt a fentiek szerint azt törölni köteles, az elérhető technológia és a megvalósítás költségeinek figyelembevételével megteszi az ésszerűen elvárható lépéseket – ideértve technikai intézkedéseket – annak érdekében, hogy tájékoztassa az adatokat kezelő adatkezelőket, hogy az érintett kérelmezte tőlük a szóban forgó személyes adatokra mutató linkek vagy e személyes adatok másolatának, illetve másodpéldányának törlését.

A Társaság nem köteles az adatokat törölni, ha az adatkezelés szükséges:

- a véleménynyilvánítás szabadságához és a tájékozódáshoz való jog gyakorlása céljából;
- a személyes adatok kezelését előíró, az adatkezelőre alkalmazandó jogszabály szerinti kötelezettség teljesítése céljából;
- bizonyos esetekben a népegészségügy területét érintő közérdek alapján;
- közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból, amennyiben törlés valószínűsíthetően lehetetlenné tenné vagy komolyan veszélyeztetné ennek a célnak az elérést;
- jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez.

A Társaság minden olyan címzettet tájékoztat a törlésről akivel, illetve, amellyel a személyes adatot közölték, kivéve, ha ez lehetetlennek bizonyul, vagy aránytalanul nagy erőfeszítést igényel. Az érintettet kérésére az adatkezelő tájékoztatást ad ezen címzettekről.

Az adatkezelés korlátozásához való jog

Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelő korlátozza az adatkezelést, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát (tehát amíg nem nyer bizonyosságot, hogy a kezelt adatok helyesek)

- az adatkezelés jogellenes, az érintett azonban ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását (mert utóbb esetleg az adatkezelés jogszerűvé tehető és akkor nem kell újra felvenni az adatokat);
- az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez;
- az érintett tiltakozott a jogos érdeken alapuló adatkezelés ellen; ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben;

Ha az adatkezelés a fentiek szerint korlátozásra kerül, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az érintett hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy fontos közérdekből lehet kezelni. Az adatkezelés korlátozásának feloldásáról az adatkezelő az érintettet előzetesen tájékoztatja.

A Társaság minden olyan címzettet tájékoztat a korlátozásról akivel, illetve amellyel a személyes adatot közölték, kivéve, ha ez lehetetlennek bizonyul, vagy aránytalanul nagy erőfeszítést igényel. Az érintettet kérésére az adatkezelő tájékoztatást ad ezen címzettekről.

Az adathordozhatósághoz való jog

Az érintett jogosult arra, hogy a rá vonatkozó, általa egy adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa anélkül, hogy ezt akadályozná az az adatkezelő, amelynek a személyes adatokat a rendelkezésére bocsátotta, ha az adatkezelés jogalapja az érintett hozzájárulása vagy szerződés teljesítése, és az adatkezelés automatizált módon történik.

Az adatok hordozhatóságához való jog gyakorlása során az érintett jogosult arra, hogy – ha ez technikailag megvalósítható – kérje a személyes adatok adatkezelők közötti közvetlen továbbítását.

A tiltakozáshoz való jog

Az érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak a közérdekből történő, vagy az adatkezelő jogos érdekén alapuló kezelése ellen, ideértve az említett rendelkezéseken alapuló profilalkotást is. Ebben az esetben az adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha az adatkezelő bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Ha a személyes adatok kezelése közvetlen üzletszerzés érdekében történik, az érintett jogosult arra, hogy bármikor tiltakozzon a rá vonatkozó személyes adatok e célból történő kezelése ellen, ideértve a profilalkotást is, amennyiben az a közvetlen üzletszerzéshez kapcsolódik.

Ha az érintett tiltakozik a személyes adatok közvetlen üzletszerzés érdekében történő kezelése ellen, akkor a személyes adatok a továbbiakban e célból nem kezelhetők.

Az Adatkezelő az érintettektől érkező megkereséseket a lehet ő leghamarabb, de legkésőbb 1 hónapon belül (ez a határidő indokolt esetben további 2 hónappal meghosszabbítható) megválaszolja.

Automatizált döntéshozatal egyedi ügyekben, beleértve a profilalkotást

Az érintett jogosult arra, hogy ne terjedjen ki rá az olyan, kizárólag automatizált adatkezelésen – ideértve a profilalkotást is – alapuló döntés hatálya, amely rá nézve joghatással járna vagy őt hasonlóképpen jelentős mértékben érintené.

A fentiek nem alkalmazandók abban az esetben, ha a döntés:

- az érintett és az adatkezelő közötti szerződés megkötése vagy teljesítése érdekében szükséges;
- meghozatalát az adatkezelőre alkalmazandó olyan uniós vagy tagállami jog teszi lehetővé, amely az érintett jogainak és szabadságainak, valamint jogos érdekeinek védelmét szolgáló megfelelő intézkedéseket is megállapít; vagy
- az érintett kifejezett hozzájárulásán alapul.

A tájékoztatást és intézkedést díjmentesen kell biztosítanunk, kivéve, ha egy érintett kérelme „egyértelműen megalapozatlan vagy – különösen ismétlődő jellege miatt – túlzó” (GDPR 12. cikk). Ezekben az esetekben a költségekre adminisztratív díjat számítunk fel, vagy megtagadjuk a kérelem alapján történő intézkedést; Az adminisztratív díj kiszámítása az alábbiak szerint történik:

- a) amennyiben a kérelem teljesítéséhez nem szükséges adathordozó rendelkezésre bocsátása, vagy papír alapú dokumentáció fénymásolása, úgy a díj: 3000 Ft/óra.
- b) amennyiben adathordozón kerül átadásra a vonatkozó adat, úgy az adathordozó díja + a) pont szerinti díj
- c) amennyiben papír alapú fénymásolás szükséges, úgy oldalanként további 100 Ft/oldal kerül felszámolásra.

3.6 A felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásának joga, bírósági eljárás

Az egyéb közigazgatási vagy bírósági jogorvoslatok sérelme nélkül, minden érintett jogosult arra, hogy panaszt tegyen egy felügyeleti hatóságnál – különösen a szokásos tartózkodási helye, a munkahelye vagy a feltételezett jogsértés helye szerinti tagállamban, ha az érintett megítélése szerint a rá vonatkozó személyes adatok kezelése megsérti a GDPR rendelkezéseit.

A panasz tárgyát a felügyeleti hatóság kivizsgálja és ésszerű határidőn belül tájékoztatja a panaszost a vizsgálattal kapcsolatos fejleményekről és eredményekről, különösen, ha további vizsgálat vagy egy másik felügyeleti hatósággal való együttműködés válik szükségessé. A panasz nyomán a felügyeleti hatóság jogosult eljárást kezdeményezni az adatkezelővel szemben.

Ha az adatkezelő nem tesz intézkedéseket az érintett kérelme nyomán, késedelem nélkül, de legkésőbb a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az érintettet az intézkedés elmaradásának okairól, valamint arról, hogy az érintett panaszt nyújthat be valamely felügyeleti hatóságnál, és élhet bírósági jogorvoslati jogával.

A magyar felügyeleti hatóság pontos elérhetősége a jelen Tájékoztató végén kerül feltüntetésre.

3.7 Kártérítés és sérelemdíj

Ha a Társaság az érintett adatainak jogellenes kezelésével vagy az adatbiztonság követelményeinek megszegésével másnak kárt okoz, köteles azt megtéríteni. Ha a Kft. az érintett adatainak jogellenes kezelésével vagy az adatbiztonság követelményeinek megszegésével az érintett személyiségi jogát megsérti, az érintett a Társaságtól sérelemdíjat követelhet.

Az érintettel szemben a Társaság felel az adatfeldolgozó által okozott kárért, és a Társaság köteles megfizetni az érintettnek az adatfeldolgozó által okozott személyiségi jogsértés esetén járó sérelemdíjat is.

A Társaság mentesül az okozott kárért való felelősség és a sérelemdíj megfizetésének kötelezettsége alól, ha bizonyítja, hogy a kárt vagy az érintett személyiségi jogának sérelmét az adatkezelés körén kívül eső

elháríthatatlan ok idézte elő. Nem kell megtéríteni a kárt és nem követelhető a sérelemdíj annyiban, amennyiben a kár a károsult vagy a személyiségi jog megsértésével okozott jogsérelem az érintett szándékos vagy súlyosan gondatlan magatartásából származott.

A pert az érintett - választása szerint - a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes törvényszék előtt is megindíthatja. A perben fél lehet az is, akinek egyébként nincs perbeli jogképessége. A perbe az Adatvédelmi Hatóság az érintett pernyertessége érdekében beavatkozhat.

Ha a bíróság a keresetnek helyt ad, a jogsértés tényét megállapítja és az adatkezelőt, illetve az adatfeldolgozót

- a) a jogellenes adatkezelési művelet megszüntetésére,
- b) az adatkezelés jogszerűségének helyreállítására, illetve
- c) az érintett jogai érvényesülésének biztosítására pontosan meghatározott magatartás tanúsítására kötelezi, és szükség esetén egyúttal határoz a kártérítés, sérelemdíj iránti igényről is.

3.8 Adatkezelő adatai

A Társaság, mint adatkezelő adatai és elérhetőségei:

Arriva Hungary Zártkörűen Működő Részvénytársaság

Rövidített neve:	Arriva Hungary Zrt.
Székhelye:	1119 Budapest, Andor u. 27-31.
Cégjegyzékszám:	01-10-048765
Telefonos elérhetősége:	+36 22 501478
E-mail:	arrivahungary@arrivahungary.hu

Adatvédelmi Hatóság adatai

Megnevezése:	Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság
Rövidített neve:	NAIH
Székhelye:	1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.
Postacím:	1374 Budapest, Pf. 603.
Telefon:	+36-1-391-1400
Telefax:	+36 1 391-1410
E-mail:	ugyfelszolgalat@naih.hu

3.9 Ellenőrzés

Az adatvédelemmel kapcsolatos előírások, így különösen ezen Tájékoztató rendelkezéseinek betartását a Társaságnál adatkezelést végző szervezeti egységek vezetői folyamatosan kötelesek ellenőrizni.

A Kft-nél a kezelt adatok ellenőrzését az ügyvezető igazgató a belső adatvédelmi munkatárs bevonásával évente egyszer ellenőrzi.

3.10 Szerződéses partnerek adatai (vevők/beszállítók)

A Társaság szolgáltatásai nyújtásának, valamint a Társaság beszerzéseinek szükségszerű velejárója szerződések megkötése és kezelése, kapcsolattartás a szerződéses partnerrel, a szerződésből eredő jogok és kötelezettségek érvényesítése, melyek személyes adat kezelést valósíthatnak meg.

Adatkezelés célja	Adatkezelés leírása	Kezelt személyes adatok részletezése	Kezelt személyes adatok forrása	Megküldés adatfeldolgozó részére (EGT-n belül)	Adatkezelés jogalapja
Szerződő partner azonosítása, szerződés teljesítése	Magánszemély szerződéses partner adatainak kezelése	- Név - Lakcím - adószám/adóazonosító jel - Névjegykártya adatok (ahol felmerül) - Bankszámlaszám (ahol szükséges)	Közvetlenül az érintettől, adatkezelőtől-partnertől	Nem	Szerződéses kötelezettség teljesítés
Szerződéshez kapcsolódó adatkezelés	Magánszemély szerződéses partnerek, jogi személy szerződéses partnerek képviselői	Név, cím, adóazonosító jel, e-mail cím, telefonszám	Közvetlenül az érintettől, cím adatkezelőjétől	Nem	Szerződéses kötelezettség teljesítése
Kapcsolattartás a szerződő partnerrel	Magánszemély szerződéses partnerek, jogi személy szerződéses partnerek képviselői	- E-mail cím - Telefonszám Kapcsolattartó megjelölése esetén: - Kapcsolattartó neve - E-mail címe - Telefonszáma - beosztása - Névjegykártya (ahol felmerül)	Érintett Kapcsolattartó megjelölése esetén az adatok forrása a szerződéses partner	Nem	Szerződéses kötelezettség teljesítése
Szerződő partner azonosítása, szerződés teljesítése	Jogi személy szerződéses partner adatainak kezelése	- Jogi személy képviselőjében eljáró személy neve - Beosztása - Névjegykártya (ahol felmerül)	Érintett	Nem	Szerződéses kötelezettség teljesítése
Kapcsolattartás a szerződő partnerrel	Jogi személy szerződéses partner adatainak kezelése	- Kapcsolattartó neve - E-mail címe - Telefonszáma - beosztása - Névjegykártya (ahol felmerül)	Érintett vagy amennyiben nem azonos a képviselővel, akkor az adatok forrása a jogi személy képviselője	Nem	Szerződéses kötelezettség teljesítése

3.11 Élőerős őrzéssel, beléptetéssel kapcsolatos adatkezelés

A Társaság székhelyén és telephelyén csak az arra feljogosítottak tartózkodhatnak. A Társaság a székhelyén a ArrivaBus Kft. által üzemeltetett élőerős beléptetési ellenőrzést alkalmaz. A beléptetés során a vendégek fényképes azonosító igazolványt mutatnak fel, mely alapján a nevük és a személyi igazolvány számuk rögzítésre kerül a napi lebontásban vezetett kétpéldányos látogató jegy nyomtatványon, és a személyazonosság ellenőrzéséhez a biztonsági szolgálat az igazolványon szereplő arcképmásukat ellenőrzi. A látogató jegy egy példánya az érintett részére átadásra kerül, amit a telephelyen tartózkodás alatt köteles magánál tartani, és amit kilépéskor vissza kell adjon a biztonsági személyzet részére.

Adatkezelés célja	Adatkezelés leírása	Kezelt személyes adatok részletezése	Kezelt személyes adatok forrása	Megosztjuk az adatokat harmadik féllel az EGT-n belül?	Adatkezelés jogalapja
Vagyonvédelem, belépők azonosítása	Beléptetés	Név Személyi igazolvány száma Személyi igazolvány adattartalma, így különösen név és képmás (nem kerül mentésre, csak betekintés történik)	Érintett	Yes	Jogos érdek a telephelyek vagyonvédelme és a belépők azonosítása
Épület- és forgalombiztonság - CCTV	Munkavállalók/ látogatók	Képmás	Közvetlenül az érintettől vagy közvetve az eszköztől vagy szolgáltatótól	Nem	Jogos érdek, vagyonvédelem
Vagyonvédelem, belépő járművek azonosítása	Be- és kiléptetés	Jármű forgalmi rendszámának rögzítése	Érintett		Jogos érdek a telephelyek vagyonvédelme és a belépők azonosítása
Vagyonvédelem, belépők azonosítása	Kulcsnyilvántartás	Név rögzítése	Érintett		Jogos érdek a telephelyek vagyonvédelme

3.12 Kamerás megfigyelés a Zrt. telephelyein

A Zrt. székhelyén és telephelyén csak az arra feljogosítottak tartózkodhatnak. A Társaság székhelyén kültéri és beltéri kamerák vannak telepítve, melyek adatkezelője a ArrivaBus Kft.

A kamerafelvételek felhasználás hiányában legfeljebb 72 órát követően automatikusan törlésre kerülnek. Az, akinek jogát vagy jogos érdekét a kép-, hang-, vagy a kép- és hangfelvétel, illetve más személyes adatának rögzítése érinti, a törlési határidőn belül jogának vagy jogos érdekének igazolásával kérheti, hogy az adatot annak kezelője ne semmisítse meg, illetve ne törölje. Ezt követően a bíróság vagy más hatóság megkeresésére

a rögzített kép-, hang-, valamint kép- és hangfelvételt, valamint más személyes adatot a megkereső bíróságnak vagy a hatóságnak haladéktalanul meg kell küldeni. Amennyiben megkeresésre attól számított harminc napon belül, hogy a megsemmisítés mellőzését kérték, nem kerül sor, a rögzített kép-, hang-, valamint kép- és hangfelvételt, valamint más személyes adatot meg kell semmisíteni, illetve törölni kell.

Adatkezelés célja	Adatkezelés leírása	Kezelt személyes adatok részletezése	Kezelt személyes adatok forrása	Megosztjuk az adatokat harmadik féllel az EGT-n belül?	Adatkezelés jogalapja
Személy- és vagyonvédelem, rendkívüli események (balesetek, jogsértések) kivizsgálásának megkönnyítése	Telephelyek kamerás megfigyelése	A telephelyre belépők felvételen szereplő képmása	Érintett	Yes	Jogos érdek a telephelyen a személy- és vagyonvédelem, a rendkívüli események (balesetek, jogsértések) kivizsgálása és bizonyítása

3.13 Kamerafelvételekkel összefüggő érintetti joggyakorlás során felmerülő adatkezelések

Az Érintettek – a megőrzési időn belül – gyakorolhatják az adatkezeléssel összefüggésben őket megillető jogait, tájékozódhatnak adataik kezeléséről, ennek keretében lehetőségük van a kamerafelvételekben történő betekintésre, illetve arról másolat igénylésére.

Érintetti betekintés/másolat igénylése a következők szerint történhet:

Az Érintett az igényét személyesen, írásban, illetve e-mailen terjesztheti elő az Arriva Hungary Zrt. részére az arrivahungary@arrivahungary.hu e-mail címen. Az igény előterjesztése során az Érintett személyazonosságát - bármely fényképes igazolvány másolatának megküldésével – igazolni köteles annak érdekében, hogy

- (iii) az adatkezelő meg tudjon arról győződni, hogy a kérelem valóban az érintettől érkezett, és
- (iv) (ii) az érintettet az arcképmása alapján beazonosíthassa a felvételen (a többi szereplőt a felvételen ki kell takarni).

Az igazolvány másolatot a kamerafelvétel megőrzési idejéig őrizzük meg. Az érintett a felvétel másolatot személyes átvétellel, postai úton, vagy elektronikus formában történő megküldéssel igényelheti, a megkeresésben az Érintett köteles meghatározni a választása szerinti átvételi módot, és ennek megfelelően köteles a szükséges adatokat (postázási cím, e-mail cím) rendelkezésre bocsátani.

Amennyiben az Érintett a megkeresése során a felvétel mentéséhez szükséges adathordozót nem bocsát rendelkezésre, úgy annak díját köteles megtéríteni az adatkezelő részére. Postai úton történő átvétel esetén a postaköltség is az érintettet terheli.

- a) amennyiben az Érintett személyesen veszi át a felvételt, úgy az átvételre a Kft. székhelyén (1119 Budapest, Andor u. 27-31., bejárat a Thán Károly u. felől) szerdai napokon 10-14 óra között kerülhet sor. Átvételkor az Érintettnek igazolnia kell magát személyi igazolványa vagy más fényképes igazolványa bemutatásával és az átadásról jegyzőkönyv kerül felvételre melynek egy példánya az Érintettet illeti.

- b) Postai kézbesítés esetén a felvételt az Adatkezelő az Érintett nevére címezve, az Érintett által megnevezett postai címre küldi, és a kézbesítésre a Magyar Posta üzletszabályzata irányadó (kérjük legyen figyelemmel arra, hogy a postai szabályok szerint a kézbesítés helyettes részére is történhet (pl. együttlakó családtag), amire az Adatkezelőnek semmilyen ráhatása nincs).
- c) Amennyiben e-mailen kéri a felvételt, úgy az Adatkezelő a felvételt az így megadott e-mail címre küldi titkosított formában. A titkosítás feloldásához szükséges jelszót külön csatornán küldjük meg.

Adatkezelés célja	Adatkezelés leírása	Kezelt személyes adatok részletezése	Kezelt személyes adatok forrása	Megosztjuk az adatokat harmadik féllel az EGT-n belül?	Adatkezelés jogalapja
Kamerafelvételekkel összefüggő érintetti kérelmek kezelése	Kamerafelvételekkel összefüggő érintetti kérelmek	• Kérelmező érintett neve • A felvételen szereplő kérelmező esetén Arcképmása, hangja, mozgása, a felvétel idő-, és GPS adatai, és Személyazonosító okmány adattartalma • Felvétel másolat átvételi módjától függően postacím vagy e-mail cím • A felvétel azonosításához szükséges minden további, a kérelmező által rendelkezésre bocsátott információ	Érintett		Jogszabályi kötelezettség teljesítése: GDPR 12. cikk

3.14 Társaság székhelyén és/vagy telephelyein történt káresemények kivizsgálásával kapcsolatos adatkezelés

A Társaságnak kiemelt érdeke, hogy a székhelyén és telephelyein az üzleti tevékenysége zavartalanul, a vonatkozó jogszabályi rendelkezések és belső szabályzatok szerint működjön. A telephelyeken és székhelyen történt eseményeket a Társaság vezérigazgatója vizsgálja ki, majd a vizsgálat eredménye alapján születik döntés az esetleges hatósági eljárás megindításáról. A vizsgálat során adat begyűjtése, kamerafelvételek elemzése és személyek meghallgatása során a Társaság személyes adatokat kezel.

Adatkezelés célja	Adatkezelés leírása	Kezelt személyes adatok részletezése	Kezelt személyes adatok forrása	Megosztjuk az adatokat harmadik féllel az EGT-n belül?	Adatkezelés jogalapja
Hatékony és jogszerű kivizsgálás	Székhelyen/telephelyeken történt események kivizsgálása	Munkavállalók, egyéb érintett személyek beazonosításához szükséges adatok (Név, pozíció, lakcím, telefonszám, e-mailcím) Kamerafelvételek elemzése során a kamerafelvételen szereplő személyek arcképe	Társaság munkavállalói Egyéb érintett személyek Társaság által üzemeltetett kamerák	Igen	Jogos érdek a Társaság jogszerű és biztonságok működéséhez Valamely hatóság hatáskörébe tartozó ügyben jogi kötelezettség teljesítése

4.17 Postázás során kezelt személyes adatok kezelése

A Társaságnak címzett postai küldeményeket a Társaság titkárságvezetője minden esetben az iratkezelési szabályzatnak, illetve a vonatkozó iktatási szabályzatoknak megfelelően iktatja és lefűzi, majd a szkennelt dokumentumot az illetékes részére továbbítja a Társaságon belül. A postai küldeményben szereplő esetleges személyeket érintő adatokat a Társaság kezeli.

Adatkezelés célja	Adatkezelés leírása	Kezelt személyes adatok részletezése	Kezelt személyes adatok forrása	Megküldés adatfeldolgozó részére (EGT-n belül)	Adatkezelés jogalapja
Postai küldemények iktatása az illetékesnek való továbbítás és utólagos visszakereshetőség érdekében	Postai küldemények iktatása	kézhez vett postai küldeményekben szereplő személyes adatok	Postai küldeményt feladó	Nem	Jogos érdek a Társaság jogszerű működéséhez Hatósági megkeresés esetén a megkeresésben foglalt jogszabályi hivatkozás alapján, törvényes

4.18 A központi e-mail címre érkezett megkeresések kezelése, mentése

A központi e-mail címre érkezett megkereséseket az arra felhatalmazással rendelkező kolléga fogadja és továbbítja a Társaságon belül, ezzel kapcsolatosan a megkeresésekben szereplő esetleges személyes adatok kezelésére kerül sor. A beérkező megkereséseket tartalmazó üzenetek manuálisan leválogatásra és a jogosultsággal rendelkező ügyintézőhöz továbbításra kerülnek, majd ezt követően a beérkezési felületen a megkeresések manuálisan törlésre kerülnek.

Adatkezelés célja	Adatkezelés leírása	Kezelt személyes adatok részletezése	Kezelt személyes adatok forrása	Megküldés adatfeldolgozó részére (EGT-n belül)	Adatkezelés jogalapja
Elektronikus küldemények szervezeten belüli illetékesnek való továbbítása	Beérkező elektronikus megkeresések fogadása	Beérkező elektronikus küldeményekben szereplő személyes adatok	Érintett	Nem	Jogos érdek a Társaság jogszerű működéséhez

4.19 Egyéb, a jelen tájékoztatóban nem nevesített adatkezelések

A Társaság a jelen Adatkezelési tájékoztatóban nem részletezett adatkezeléseket is folytathat, ezek vonatkozásában minden esetben az adott adatkezelést megelőzően ad tájékoztatást az érintettek részére, és ezen adatkezelésekre is kiterjed a jelen tájékoztató hatálya.